

МИНИСТЕРСТВО ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА АХМАТ-АРГУН»
ГБУ ДО «СШ АХМАТ-АРГУН»

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ФИЗИЧЕСКИ КУЛЬТУРИН А, СПОРТАН А МИНИСТЕРСТВО
ДЕШАР ТІЕДУЗАРАН ПАЧХЪАЛКХАН БЮДЖЕТАН ХЪУКМАТ
«АХМАТ-АРГУН ЙОЛУ СПОРТАН ШКОЛА»

ПРИНЯТО
НА ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ПРОТОКОЛ № _____
от «____» _____ 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
ПРИКАЗОМ № ____ о/д
от «____» _____ 2026 г.
ДИРЕКТОР _____ Р.А. АСУЕВ
«____» _____ 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке проведения самообследования ГБУ ДО «СШ Ахмат-Аргун» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»(ст.29);
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г.
 - №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
 - Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
 - Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. №1802.
 - Уставом Учреждения.
- 1.2. Самообследование—это ежегодная процедура оценивания (самооценивания), которая проводится ежегодно. Процесс самообследования. Носит системный характер, направлен на внутреннюю диагностику, выявление резервов развития образовательного учреждения. Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.
- 1.3. Задачами проведения самообследования являются:
 - Выявления наличия или отсутствия динамики образовательной системы Учреждения в целом (или отдельных ее компонентов);
 - Выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе Учреждения в целом, резервов ее развития;
 - установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем.
- 1.4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
 - планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;
 - организация и проведение самообследования в Учреждении;
 - обобщение полученных результатов и на их основе формирование
 - отчета;
 - рассмотрение отчета педагогическим советом, к компетенции которого относится решение данного вопроса.
- 1.5. При проведении самообследования могут быть использованы следующие методы:наблюдение,анкетирование,тестирование,собеседование,определениеобобщающих показателей и др.

2.Сроки, форма проведения самообследования и состав лиц, привлекаемых для его проведения

- 2.1. Работа по самообследованию Учреждения дополнительного образования начинается не позднее 1 марта текущего года и заканчивается 30 апреля текущего года.
- 2.2. Для проведения самообследования в Учреждении создается комиссия в составе: директора, заместителей директора, делопроизводителя, инструкторов-методистов и иных специалистов, курирующих направления деятельности, подлежащих оценке (тренера-преподавателя)
- 2.3. Самообследование проводится в форме анализа основных направлений деятельности Учреждения по состоянию на 1 апреля текущего года:
 - Системы управления учреждением (анализируется организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям, соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и уставу, организация взаимодействия структурных подразделений образовательного учреждения, реализация принципа коллегиальности, зрелость и эффективность органов общественного управления, внешние связи Учреждения, инновационная деятельность);
 - Образовательной деятельности, организации учебного процесса (анализируется выполнение дополнительной образовательной программы, расписание учебно-тренировочных занятий, формы и виды учебно-тренировочных занятий, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся, соблюдение правил и инструкций по охране труда);
 - Содержания и качества подготовки обучающихся (анализируются результаты освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта в динамике за два года, продолжение обучения по избранному профилю деятельности, участие обучающихся в соревнованиях различного уровня и др.);
 - качество кадрового состава (анализируется фактическая численность работников на соответствие штатному расписанию, образовательный ценз и квалификационная структура педагогических работников, дополнительное профессиональное образование работников, результаты внутренней аттестации, результаты методической работы);
 - качество учебно-методического, (средств информационного обеспечения и их обновление за отчетный период, обеспеченность обучающихся учебной, учебно-методической и справочной литературой, информационными ресурсами; ведение, своевременность обновления официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
 - качество материально-технической базы (анализируется уровень оснащенности Учреждения оборудованием, степень его новизны; обеспеченность современными ПК, спортивным инвентарем и сооружениями);
 - функционирования внутренней системы оценки качества образования (анализируется система внутришкольного контроля, общественной экспертизы качества образования);
 - анализ показателей деятельности Учреждения, подлежащей

самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013г.№1324 (приложение1).

- 2.4. По результатам проведенного анализа проводится оценка основных направлений деятельности Учреждения.
- 2.5. На основе плана-графика работ по подготовке и проведению самообследования (приложение 2) руководителем Учреждения ежегодно утверждается состав комиссии и план-график с конкретными сроками, ответственными и мероприятиями по проведению самообследования.

1. Отчет о результатах самообследования

3.1. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения.

3.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 апреля текущего года и имеет следующую структуру:

- Оценка системы управления Учреждением;
- Оценка образовательной деятельности;
- Оценка содержания и качества подготовки обучающихся;
- Оценка качества кадрового состава;
- оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения;
- Оценка качества материально-технической базы;
- Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- Анализ показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Результаты самообследования рассматриваются на заседании педагогического совета.

3.3.Отчет подписывается руководителем Учреждения и заверяется печатью.

3.4.Размещение отчета образовательного Учреждения на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляется не позднее 30 апреля текущего года.

Показатели 5 Приложение 1 деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. №1324)

№п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1.	Общая численность учащихся ,в том числе:	человек
1.1.1.	Детей дошкольного возраста (5-7лет)	человек
1.1.2.	Детей младшего школьного возраста (7-11лет)	человек
1.1.3.	Детей среднего школьного возраста (11-15лет)	человек
1.1.4.	Детей старшего школьного возраста (15-17лет)	человек
1.2.	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об Оказании платных образовательных услуг	человек
1.3.	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях),в общей численности учащихся	Человек %
1.4.	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	Человек %
1.5.	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	Человек %
1.6.	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	Человек %
1.6.1.	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	Человек %
1.6.2.	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	Человек %
1.6.3.	Дети-мигранты	Человек %
1.6.4.	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	Человек %
1.7.	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	Человек %

1.8.	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся в том числе:	человек%
1.8.1.	На муниципальном уровне	человек%
1.8.2.	На региональном уровне	человек%
1.8.3.	На межрегиональном уровне	человек%
1.8.4.	На федеральном уровне	человек%
1.8.5.	На международном уровне	человек%
1.9.	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	человек%
1.9.1.	На муниципальном уровне	человек%
1.9.2.	На региональном уровне	человек%
1.9.3.	На межрегиональном уровне	человек%
1.9.4.	На федеральном уровне	человек%
1.9.5.	На международном уровне	человек%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	человек%
1.10.1	На муниципальном уровне	человек%
1.10.2	На региональном уровне	человек%
1.10.3	На межрегиональном уровне	человек%
1.10.4	На федеральном уровне	человек%
1.10.5	На международном уровне	человек%
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	единиц
1.11.1	На муниципальном уровне	единиц
1.11.2	На региональном уровне	единиц
1.11.3	На межрегиональном уровне	единиц
1.11.4	На федеральном уровне	единиц
1.11.5	На международном уровне	единиц
1.12	Общая численность педагогических работников	человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек%

1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической Направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек%
1.17.1	Высшая	человек%
1.17.2	Первая	человек%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек%
1.18.1	До 5 лет	человек%
1.18.2	Свыше 30 лет	человек%
1.19	Численность/удельный вес численности Педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей Численности педагогических и административно-хозяйственных работников,	человек%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	человек%

1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	единиц
1.23.2	За отчетный период	единиц
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	да/нет
2.	Инфраструктура	
2.1.	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц
2.2.	Количество помещений для осуществления Образовательной деятельности, в том числе:	единиц
2.2.1.	Учебный класс	единиц
2.2.2	Лаборатория	единиц
2.2.3	Мастерская	единиц
2.2.4.	Танцевальный класс	единиц
2.2.5	Спортивный зал	единиц
2.2.6	Футбольный стадион	единиц
2.3.	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	единиц
2.3.1	Актный зал	единиц
2.3.2	Концертный зал	единиц
2.3.3	Игровое помещение	единиц
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей ,баз отдыха	да/нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет
2.6.2	С медиатекой	да/нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, Расположенных в помещении библиотеки	да/нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2Мб/с), в общей численности учащихся	человек%

План-график
проведения самообследования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1	Общее собрание трудового коллектива по вопросам процедуры самообследования: — определение состава комиссии; — распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; — формы и сроки исполнения процедур; — определение содержания отчета; — обсуждение особенностей работы за отчетный (прошедший) год; — сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования	до февраля месяца текущего года	Директор школы
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательного учреждения	до февраля месяца текущего года	Директор школы
3	Обучение членов комиссии по подготовке отчета	до февраля месяца текущего года	Заместитель директора по СР Заместитель директора по НМР
Организация и проведение самообследования			
4	Определение разделов аналитической части отчета за отчетный год с наибольшим количеством особенностей работы	до февраля месяца текущего года	Председатель комиссии, члены комиссии
5	— Сбор информации с учетом особенностей образовательной деятельности отчетного года для аналитической части отчета по направлениям оценки: — образовательная деятельность, в том числе организация учебно-тренировочного процесса; — система управления организацией; — качество кадрового, методического, материально-технической базы; — функционирование внутренней системы оценки качества	Февраль-март текущего года	Председатель комиссии, члены комиссии

	образования <u>Основание:</u> пункт 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462		
6	Определить, какие показатели статистической части отчета невозможно рассмотреть	Март текущего года	Председатель комиссии, члены комиссии
7	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2023 года, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2	Март текущего года	Председатель комиссии, члены комиссии
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			
8	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании	Март текущего года	Председатель комиссии, члены комиссии
9	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	Март текущего года	Председатель комиссии, члены комиссии
10	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	Март текущего года	Директор, председатель комиссии
11	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	Апрель текущего года	Директор, председатель комиссии
12	Подготовка отчета о самообследовании	Апрель текущего года	Директор, председатель комиссии
Рассмотрение и публикация отчета			
13	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	Апрель текущего года	Заместитель директора по СР, заместитель директора по НМР
14	Утверждение отчета о самообследовании директором школы	Апрель текущего года	Директор школы
15	Направление отчета о самообследовании учредителю	Апрель текущего года	Делопроизводитель
16	Размещение отчета о самообследовании на сайте школы	Сентябрь текущего года	Ответственный за сайт школы